





Apoio



União Europeia  
CSO-LA/2016/379-691

### 3. Atividades Previstas

- Exercer a atividade de tutoria a distância conforme orientações da coordenação sobre estratégias de comunicação, prazos e qualidade de *feedback* das atividades dos/as educandos/as, plantão de dúvidas, e tomadas de decisões de forma colaborativa com o grupo de tutores/as.
- Acessar a plataforma de educação a distância do curso todos os dias para responder às dúvidas e solicitações dos/as alunos/as e da designer instrucional do curso.
- Participar de reuniões de trabalho virtuais e/ou presenciais quando solicitado.
- Elaborar relatórios e demais documentos necessários sobre o trabalho desenvolvido.

### Formação para tutoria:

Haverá uma formação presencial, em São Paulo, sobre o curso e a plataforma moodle da Abong. A carga horária total é de 20 horas e haverá emissão de certificado.

A formação acontecerá durante dois dias, na **semana de 18 a 22 de março** (data a confirmar).

### 5. Produtos

Atividade	Horas estimadas	Produtos
Formação para tutoria	Semana de 18/03 (2 dias)	
Preparação para o curso	25/3 a 8/4	
Realização da tutoria – Mês 1	9/4 a 7/5	Relatório I (Mês 1)
Realização da tutoria – Mês 2	7/5 a 4/6	Relatório II (Mês 2)
Realização da tutoria – Mês 3	4/6 a 18/6	
Finalização da turma	18/6 a 25/6	Relatório Final (Mês 3)

### 6. Documentos para candidatura

- ✓ Carta de interesse que conte um pouco da motivação para a realização deste trabalho
- ✓ *Curriculum Vitae*.
- ✓ Orçamento para a realização do trabalho, com discriminação dos valores de cada produto a ser entregue, sendo o valor máximo, por produto, de R\$1.380,00, totalizando como teto máximo de contratação o valor de R\$ 4.140,00.
- ✓ Dados da empresa, MEI ou dados pessoais para RPA.

### 6. Processo de Julgamento

Realização





